

## Anexo III

## A) Méritos académicos ( máximo 50 puntos ).

| Mérito y valoración  | Puntuación máxima | Documentación justificativa  |
|--|-------------------|--|
| <p>A1) Por la posesión de cada título que dé acceso a las categorías estatutarias o cuerpos funcionariales pertenecientes al grupo D ..... 10 puntos.</p> <p>- Por la posesión de cada título que dé acceso a las categorías estatutarias o cuerpos funcionariales pertenecientes al grupo C ..... 20 puntos.</p> <p>- Por la posesión de cada título que dé acceso a las categorías estatutarias o cuerpos funcionariales pertenecientes a los grupos A y B ..... 30 puntos.</p>  | 30 puntos         | Certificación académica  |
| <p>A2) Realización de cursos que guarden relación con las funciones de esta opción y que reúnan alguno de los siguientes requisitos:</p> <p>- Que hayan sido impartidos por la Administración Pública u organismos dependientes de la misma.</p> <p>- Que los hayan sido por otras entidades distintas a las anteriores, siempre que haya existido participación de la Administración Pública o de los organismos dependientes de la misma a través de cualquier tipo de colaboración.</p> <p>- Que hayan sido declarados de interés científico o sanitario por cualquier Administración Pública.</p> <p>Los cursos serán valorados a razón de 0,10 puntos por hora.</p> | 30 puntos         | Fotocopia compulsada del diploma o del certificado acreditativo de haber realizado el curso. |

**B) Méritos profesionales (Máximo 190 puntos).**

| <b>Mérito y valoración</b>  | <b>Puntuación máxima</b> | <b>Documentación justificativa</b>  |
|---|--------------------------|---|
| B1) Por cada mes de servicios prestados para la Administración pública como Celador u otro puesto equivalente, mediante una relación de carácter estatutario, funcional o laboral .... 1 punto  | 180 puntos               | Certificado expedido por el responsable de la gestión de personal del organismo correspondiente.  |
| B2) Por cada mes de servicios prestados para la Administración pública en otra opción de la categoría de "Personal de servicios", "Personal subalterno" u otra equivalente, mediante una relación de carácter estatutario, funcional o laboral .... 0,50 puntos | 75 puntos                |   |
| B3) Por cada mes de servicios prestados para la Administración pública en otra opción o categoría distinta a las previstas en los apartados B1 y B2, mediante una relación de carácter estatutaria, funcional o laboral .... 0,20 puntos.                       | 38 puntos                | Certificado expedido por el responsable de la gestión de personal del organismo correspondiente.  |
| B4) Por cada mes de servicios prestados en el sector privado en la misma opción u otra equivalente mediante una relación de carácter laboral .... 0,25 puntos.  | 30 puntos.               | Certificado de vida laboral, acompañado de los contratos de trabajo; partes de alta y baja en la Seguridad Social o nóminas u hojas de salario. |
| B5) Por haber superado al menos un ejercicio en las últimas pruebas selectivas convocadas por la Comunidad Autónoma de Murcia o por el INSALUD para la misma opción estatutaria u otra equivalente .... 15 puntos por cada ejercicio aprobado.                  | 30 puntos.               | Certificado expedido por el responsable de la gestión de personal del organismo correspondiente.  |